

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СТАРОМАЙНСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.12.2014

№ 960

Экз. № _____

р.п. Старая Майна

Об утверждении Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Старомайнский район» в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности

Администрация муниципального образования «Старомайнский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Старомайнский район» в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Обнародовать настоящее постановление посредством размещения его на официальном сайте муниципального образования «Старомайнский район», информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Старомайнский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»

В.Г.Половинкин

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»
от 26.12.2014 № 960

ПОРЯДОК

проведения экспертизы нормативных правовых актов
Администрации муниципального образования «Старомайнский район» в целях
выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление
предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Старомайнский район» в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее по тексту – Порядок) определяет порядок проведения Отделом экономического мониторинга, прогнозирования и планирования Управления экономического развития, планирования, муниципальных закупок и предпринимательства Администрации муниципального образования «Старомайнский район» (далее по тексту - Отдел) экспертизы нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Старомайнский район» в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее по тексту - экспертиза), в том числе механизм взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район» (должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район»), разработавшими указанные нормативные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества.

2. Экспертизе подлежат нормативные правовые акты Администрации муниципального образования «Старомайнский район», затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее по тексту - нормативные правовые акты).

3. При проведении экспертизы Отдел взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район» (должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район»), непосредственно разработавшими нормативные правовые акты, либо органами местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район» (должностными лицами органов

местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район»), на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее по тексту - разработчик акта).

4. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Старомайнский район» (далее по тексту - план).

5. Формирование плана осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, указанных в решениях (протоколах) заседаний Отдела, а также поступивших в Отдел от органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район», руководителей общественных объединений предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Старомайнский район», субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Нормативные правовые акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать (либо создают) условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы или самостоятельно выявленных Отделом.

В обязательном порядке в план включаются нормативные правовые акты Администрации муниципального образования «Старомайнский район», указанные в поручениях Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» о проведении экспертизы нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Старомайнский район».

6. План утверждается начальником Отдела на полугодие не позднее семи рабочих дней до начала планового периода.

В течение пяти рабочих дней после утверждения план размещается на официальном сайте муниципального образования «Старомайнский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях исполнения поручений Главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район» о проведении экспертизы нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Старомайнский район» в план вносятся изменения, которые подлежат утверждению Отделом.

7. В плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен Отделом, но не более чем на один месяц.

8. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется заключение об экспертизе нормативного правового акта (далее по тексту - заключение).

9. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня,

установленного планом для начала экспертизы.

На официальном сайте муниципального образования «Старомайнский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

10. Отдел запрашивает у разработчика акта материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость государственного регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления.

Отдел обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

В случае если разработчиком акта на запрос Отдела в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения.

11. Отдел при проведении экспертизы может привлекать разработчика нормативного правового акта, независимых экспертов.

12. При проведении исследования подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Старомайнский район», определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений.

13. В ходе исследования, в частности, выявляются следующие положения:

1) наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации:

а) требуемую аналогичную или идентичную информацию (документы) выдает тот же орган местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район»;

б) аналогичную или идентичную информацию (документы) требуется представлять в органы местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район» или организации, представляющие муниципальные услуги;

в) необоснованная частота подготовки и (или) представления информации (документов), получающий информацию орган не использует ее с той пе-

риодичностью, с которой получает обязательную к подготовке и (или) представлению информацию (документы);

г) аналогичную или идентичную информацию (документы) требуется представлять в различные подразделения одного и того же органа (организации);

д) наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, имеется иной ограниченный ресурс органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район» для приема документов);

е) отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к представлению информации и документов (запрещение отправки документов через агентов, неуполномоченных лиц, с использованием электронных сетей связи);

ж) предъявление завышенных требований к форме представляемой информации или документам, представление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

з) процедура подачи документов не предусматривает возможности получения доказательств о факте приема уполномоченным лицом обязательных для представления информации (документов);

и) установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемой информации (документов) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав;

2) наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

3) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Старомайнский район» обязательных процедур;

4) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации органами местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район» установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности;

5) наличие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования «Старомайнский район».

14. По результатам экспертизы составляется заключение.

В заключении указываются сведения о нормативном правовом акте, работнике акта, выявленных положениях нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования «Старомайнский район», предложения о способах их устранения или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведенных публичных консультациях, позиции органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район» (должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования «Старомайнский район») и представителей предпринимательского сообщества, независимых экспертов, участвовавших в экспертизе.

Заключение представляется на подпись начальнику Отдела не позднее последнего дня срока проведения экспертизы данного нормативного правового акта, установленного планом.

15. В случае если по результатам проведения Отделом экспертизы нормативного правового акта в нем выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Отдел не позднее трех рабочих дней со дня подписания Отделом заключения направляет должностному лицу, подписавшему данный нормативный правовой акт, заключение, подлежащее обязательному рассмотрению.

По результатам рассмотрения заключения Отдела должностное лицо, подписавшее данный нормативный правовой акт, или уполномоченное им должностное лицо не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанного заключения направляет в Отдел мотивированный ответ о согласии с содержащимися в заключении выводами, о планируемых действиях и сроках по устранению из нормативного правового акта положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, либо мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в заключении выводами.

16. В случае если по результатам проведения Отделом экспертизы нормативного правового акта в нем не выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Отдел направляет для сведения должностному лицу, подписавшему данный нормативный правовой акт, заключение в течение пяти рабочих дней со дня его подписания начальником Отдела.

17. Разногласия, возникающие по результатам проведения экспертизы, разрешаются Главой Администрации муниципального образования «Старомайнский район».

18. Итоги выполнения плана размещаются на официальном сайте муниципального образования «Старомайнский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее пятнадцати рабочих дней со дня начала нового планового периода.

