

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СТАРОМАЙНСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.01.2024

№ 8

Экз. № _____

р.п. Старая Майна

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 12.08.2021 № 611

В соответствии с Федеральным законом Федеральным Законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» Администрация муниципального образования «Старомайнский район» постановляет:

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 12.08.2021 № 611 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с социальной защитой, пенсионным обеспечением, получением льгот и компенсаций, подготовленных на основе документов, находящихся в муниципальной собственности», изложив часть 2.3 раздела 2, раздел 5 административного регламента, утверждённого постановлением, в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом (результатами) предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) в части ответа заявителю является:
 - а) архивная справка, архивная выписка, архивная копия;
 - б) информационное письмо об отсутствии в муниципальном архиве архивных документов по теме запроса и сведения об их местонахождении («Правила организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях»

утверждены приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77, зарегистрировано в Минюсте РФ 06.09.2023).

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен в уполномоченном органе, в ОГКУ «Правительство для граждан», в отделении почтовой связи, в личном кабинете на Едином портале в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении.».

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, а также действий (бездействия) их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия), принятых, осуществлённых в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы местного самоуправления, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

Жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги направляются в уполномоченный орган.

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит рассмотрению Руководителем уполномоченного органа.

Жалобы на решения, действия (бездействие) рассматриваются Руководителем уполномоченного органа.

Жалобы на решения, действия (бездействие) Руководителя уполномоченного органа направляются в Правительство Ульяновской области и рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, установленном постановлением Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей исполнительных органов муниципальной власти Ульяновской области, подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области, и подведомственного Правительству Ульяновской области учреждения, предоставляющих государственные услуги, а также жалоб на решения и действия (бездействие) руководителя областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - постановление № 514-П).

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) специалиста ОГКУ «Правительство для граждан» подаются в ОГКУ «Правительство для граждан».

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) руководителя ОГКУ «Правительство для граждан» подаются в Правительство Ульяновской области и рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, установленном постановлением № 514-П.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить в уполномоченном органе при личном обращении или по телефону, а также посредством использования информации, размещённой на официальном сайте Администрации муниципального образования «Старомайнский район», на Едином портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функцию по предоставлению муниципальной услуги, а также их должностных лиц, работников:

1) федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной муниципальной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

3) постановление № 514-П;

4) постановление Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов муниципальной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области, а также на решения и действия (бездействие) руководителя областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» и его работников».

5.5. Информация, указанная в пунктах 5.1-5.4 настоящего раздела, размещена на официальном сайте Администрации и на Едином портале.».

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании - Администрация муниципального образования «Старомайнский район» (stmaina.com).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»

Л.М.Чуваева